

Stellenausschreibung
Assistenz der Landesgeschäftsleitung (m/w/d)
in Teilzeit (75 %)

Der Deutsche Mieterbund Baden-Württemberg (DMB BW) vertritt die Interessen der Mieterinnen und Mieter im Land. Wir setzen uns für eine sozial ausgewogene Wohnungspolitik und für angemessene Mieterrechte ein. Wir sind die Dachorganisation von 35 Mietervereinen, welche die flächendeckende Präsenz gewährleisten. Über 160.000 Mieterhaushalte sind Mitglied der baden-württembergischen Mietervereine. Damit gehört der DMB BW zu den größten Verbänden der Interessenvertretung in Baden-Württemberg und ist als kompetenter Partner für Politik, Verwaltung und Gesellschaft im Land gefragt.

Wir besetzen zum 01. Mai 2025 die Stelle der Assistenz der Landesgeschäftsleitung / Büroleitung des Landesverbandes (w/m/d) in Teilzeit neu.

Als Assistenz der Landesgeschäftsleitung unterstützen Sie den Landesgeschäftsführer in allen Angelegenheiten, organisieren zentrale Verbandsveranstaltungen, begleiten Gremien, betreuen Mitglieder und organisieren die Landesgeschäftsstelle.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Landesgeschäftsführers bei der Organisation des Landesverbandes und inhaltliche Zuarbeit
- Organisation, Durchführung und Teilnahme an Verbandsveranstaltungen
- Vorbereitung und Begleitung von Gremien des Landesverbandes
- Öffentlichkeitsarbeit und Mitgliederinformation (Erstellung Pressespiegel, Beiträge zu verbandsinternen Medien, Unterstützung bei Pressemeldungen und Social-Media-Beiträgen)
- Mitgliederbetreuung
- Terminmanagement, Büroorganisation
- Buchhaltung und Haushaltsführung

Ihr Profil:

- Erfahrung in der Büroorganisation und Terminmanagement
- Erfahrung in Veranstaltungsmanagement und Gremienarbeit
- Betriebswirtschaftliches Grundverständnis, Kenntnisse in Buchhaltung und Haushaltsführung
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, idealerweise einschließlich sozialer Medien
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen
- Freude am Umgang mit Menschen
- Eigeninitiative, Kreativität und Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortlichkeit
- einen attraktiven und krisensicheren Arbeitsplatz in zentraler Lage in Stuttgart mit guter Anbindung an den ÖPNV
- eine der verantwortungsvollen Tätigkeit angemessene Bezahlung
- Gleitzeit und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Vereinbarung
- ein gutes Betriebsklima
- Job-Ticket oder wahlweise einen PKW-Stellplatz, vermögenswirksame Leistungen

Für Fragen:

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Kierstein-Hartmann unter 0711 2360 600 bzw. o.kierstein@mieterbund-bw.de gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15. März 2025** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Arbeitsbeginns an den Landesgeschäftsführer Olaf Kierstein-Hartmann per E-Mail an: info@mieterbund-bw.de

oder per Post an:

Deutscher Mieterbund Baden-Württemberg e. V.
Olaf Kierstein-Hartmann
Olgastraße 77
70182 Stuttgart

Deutscher Mieterbund Baden-Württemberg e. V.

Olgastraße 77
70182 Stuttgart
Telefon 0711 2360600
info@mieterbund-bw.de
www.mieterbund-bw.de

Landesvorsitzender:
Landesgeschäftsführer:

Rolf Gaßmann
Olaf Kierstein-Hartmann